

Servicevoorwaarden - Algemene voorwaarden. Evenementen Studio Gala

Algemeen:

01. Reserveringen voor de dinnershow arrangementen met betrekking tot Evenementen Studio Gala (hierna "Studio Gala") kunnen uitsluitend tot stand komen via de verkoopafdeling van Studio Gala. Onder 'dinnershow arrangementen' wordt in deze algemene voorwaarden verstaan: "een bijeenkomst van gasten in Studio Gala welke gebruik maken van het door Studio Gala aangeboden reguliere programma, waarbij tevens andere gasten in Studio Gala aanwezig zijn".
02. De voorwaarden in dit supplement behoren bij en maken integraal onderdeel uit van overeenkomsten tussen Studio Gala en de opdrachtgever. Een dergelijke overeenkomst wordt hierna verder als "overeenkomst" aangeduid. De in de overeenkomst of de in deze algemene voorwaarden voorkomende bedingen prevaleren boven de eventueel van toepassing zijnde afwijkende voorwaarden van de opdrachtgever. Eventuele nadere afspraken zijn slechts geldig indien en voor zover door Studio Gala schriftelijk zijn bevestigd.

Totstandkoming van de overeenkomst:

03. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat deze mondeling (telefonisch), schriftelijk, of elektronisch (via internet of e-mail) is bevestigd door de opdrachtgever. Vanaf dat moment is de reservering definitief en bindend. De verkoopafdeling van Studio Gala draagt vervolgens zorg voor een factuur. Na ontvangst van de betaling ontvangt de opdrachtgever een schriftelijke bevestiging van de overeenkomst (via e-mail of post). Na controle van de gegevens ontvangt Studio Gala binnen 5 dagen een bevestiging dat de opdrachtgever de reserveringsbevestiging goed heeft ontvangen. (per e-mail). De opdrachtgever dient één exemplaar binnen 5 dagen ondertekend retour te zenden. (per post) Het niet bevestigen / ondertekenen en / of retour zenden van de overeenkomst kan nimmer dienen tot bewijs dat geen overeenkomst is bereikt tussen opdrachtgever en Studio Gala.
04. Degene die namens of ten behoeve van opdrachtgever de overeenkomst aangaat, is hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien.
05. Indien een reservering voor een dinnershow arrangement volledig wordt geannuleerd, worden de volgende bedragen in rekening gebracht:
- Bij annulering van 52 tot 10 weken voor de arrangementsdatum wordt 50% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
 - Bij annulering tot 6 weken voor de arrangementsdatum wordt 60% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
 - Bij annulering tot 5 weken voor de arrangementsdatum wordt 70% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
 - Bij annulering tot 4 weken voor de arrangementsdatum wordt 80% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
 - Bij annulering tot 3 weken voor de arrangementsdatum wordt 90% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
 - Bij annulering tot 2 weken voor de arrangementsdatum wordt 100% van het totale arrangementsbedrag in rekening gebracht.
06. Annuleringen dienen altijd, schriftelijk (e-mail) en gedateerd te geschieden.

Betaling:

07. De verkoopafdeling van Studio Gala zendt de overeenkomst 'reserveringsbevestiging' en factuur naar de opdrachtgever. Betaling van het totale arrangementsbedrag dient plaats te vinden na ontvangst van de factuur binnen 5 dagen. In afwijkende gevallen en slechts geldig indien door Studio Gala schriftelijk is bevestigd uiterlijk 14 dagen voor de showdatum.
08. Niet vermelde btw is niet aftrekbaar conform artikel 15 lid 5 Wet O.B. 1968 Eventuele tussentijdse veranderingen van de btw-percentage worden doorberekend. De feitelijk gefactureerde btw kan in geringe mate afwijken van de vermelde btw door afrondingsverschillen.
09. De prijzen van arrangementen zijn onder voorbehoud van wijziging.

Aansprakelijkheid:

10. Behoudens in geval van grove schuld of grove nalatigheid aan de zijde van Studio Gala of een persoon waarvoor zij verantwoordelijk is, is Studio Gala niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van dood, letsel, ongevallen, kwetsing, verlies, beschadiging of diefstal, veroorzaakt aan de deelnemer(s) tijdens of ten gevolge van het arrangement.
11. Indien Studio Gala uit hoofde van wanprestatie aansprakelijk zou zijn voor enige schade, geleden door de opdrachtgever en/ of derden, dan blijft deze aansprakelijkheid beperkt tot het arrangementsbedrag.
12. Indien Studio Gala ten gevolge van overmacht geheel of gedeeltelijk niet aan haar verplichtingen jegens de opdrachtgever kan voldoen, zal de overeenkomst (voor het betreffende gedeelte) zijn ontbonden, zonder dat enige partij daaraan enig recht tot schadevergoeding kan onttelen. Onder overmacht voor Studio Gala is hier te verstaan: iedere redelijkerwijze voor Studio Gala niet voorzienbare omstandigheid, waardoor het arrangement geheel of gedeeltelijk niet of niet op het overeengekomen tijdstip of op de overeengekomen wijze kan plaatsvinden. Indien Studio Gala door omstandigheden een show annuleert zal Studio Gala trachten om de gast een passende oplossing aan te bieden in vorm van een nieuwe datum of restitutie van het door de gast betaalde bedrag.
13. Het recht op restitutie geldt niet wanneer Studio Gala door overmacht een show moet annuleren. Onder overmacht wordt onder andere verstaan: oorlog, oorlogsgevaar en oproer, belemmerende maatregelen zowel van binnenlandse en buitenlandse overheden, brand, stakingen, apparatuur schade, overlijden van een of meer leden van het Koninklijk Huis, stremming/staking van vervoer, overstroming, uitsluitingen, sabotage, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid van een artiest en in het algemeen alle onvoorziene omstandigheden, zowel in binnenland als in buitenland, ten gevolge waarvan naleving der overeenkomst redelijkerwijs niet meer van Studio Gala kan worden gevergd.
14. Studio Gala aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de door de opdrachtgever reeds gemaakte kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot premies voor verzekeringen, indien een arrangement niet kan doorgaan.
15. In geval van schade aan zaken in Studio Gala of letsel van een medewerker van Studio Gala, ontstaan in verband met het arrangement en veroorzaakt door enig handelen of nalaten van de opdrachtgever, diens ondergeschikten, medewerkers en/of gasten zal de opdrachtgever de daaruit voortvloeiende schade binnen 30 dagen na ontvangst van een verzoek daartoe aan Studio Gala vergoeden. Vergoed dienen in elk geval te worden de taxatiewaarde c.q. de reparatiekosten van de goederen, de kosten van medische zorg, gedeerde inkomsten en smartengeld. Opdrachtgever zal zorgdragen voor een deugdelijke WA-verzekering ten behoeve van zichzelf, zijn ondergeschikten, medewerkers en/of gasten.
16. In gevallen waarin de opdrachtgever zijn verplichtingen jegens Studio Gala niet nakomt, is hij in gebreke zonder dat enige in gebreke stelling is vereist. Indien de opdrachtgever in gebreke is, dient hij alle door Studio Gala gemaakte kosten, gerechtelijk zowel als buitenrechtelijke, te vergoeden.

Intellectuele eigendom:

17. Alle rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot de naam, het logo en de eventuele tekst en (reclame) muziek van Studio Gala, alsmede met betrekking tot de door Studio Gala gehanteerde programma- c.q. bedrijfsformule in het algemeen berusten bij Studio Gala. Het is de opdrachtgever niet toegestaan deze openbaar te maken en/of te veeleenvoudigen of anderszins te gebruiken of hierbij aan te haken, behoudens voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Studio Gala.
18. Alle rechten van intellectuele eigendom met betrekking tot het aan de opdrachtgever ter beschikking gestelde publiciteitsmateriaal van Studio Gala, inclusief de programmaboekjes van Studio Gala, berusten bij Studio Gala. Het bedoelde publiciteitsmateriaal dient uitsluitend in de oorspronkelijke vorm gebruikt te worden en alleen gericht te zijn op het overeengekomen arrangement. Voor ieder additioneel gebruik is het voorafgaande schriftelijke toestemming van Studio Gala vereist.
19. Het is de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Studio Gala niet toegestaan in Studio Gala de merken en/of logo's en/of andere herkenningstekens van de opdrachtgever of een aan haar gelieerde onderneming openbaar te maken, mits anders overeengekomen.

Gedragsregels:

20. Binnen het Studio Galacomplex is het niet toegestaan geluids-, video-, foto- en/of filmopnamen van optredende artiesten te maken.
21. Bij overlast door wangedrag van ondergeschikten, gasten en/of medewerkers van de opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot overmatig alcoholgebruik, druggebruik, buitengewone luidruchtigheid is het personeel van Studio Gala gerechtigd de betrokken personen te doen verwijderen.
22. Het is in Studio Gala niet toegestaan voedsel en/of drank te nuttigen, dat door gasten meegenomen is naar Studio Gala.
23. Het parkeren van personenauto's is alleen toegestaan op de door de parkeerbegeleiders aangewezen plekken. Opdrachtgever verplicht zich er voor zorg te dragen dat de personen die op grond van de overeenkomst een bezoek aan Studio Gala brengen op de hoogte zijn van deze voorwaarde.

Aanvullende bepalingen:

24. Toegangsbewijzen van Studio Gala zijn strikt persoonlijk en niet overdraagbaar. Opdrachtgever zal zich te allen tijde onthouden van het aanbieden van toegangsbewijzen en van Studio Gala middels promotionele en/of commerciële uitingen en/of gedragingen, dan wel in enigerlei vorm verwijzen naar en/of aanhaken aan Studio Gala, behoudens uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Studio Gala.
25. Vanaf 4 personen of meer heeft u altijd een eigen tafel. Komt u met 2 personen, dan bestaat er de mogelijkheid dat u een tafel deelt met andere gasten. Dit met uitzondering van het VIP arrangement.
26. De verkoopafdeling van Studio Gala behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in het arrangement indien hiervoor gegronde redenen zijn.